

zawarte w dniu 10.09.2015r. r. w Busku - Zdroju pomiędzy **Zespołem Placówek Oświatowych w Zbludowicach**, ul. Świętokrzyska 9, 28-100 Busko - Zdrój, zwaną dalej *Szkołą*, reprezentowaną przez Pana Przemysława Nowaka - **Dyrektora Szkoły**,
a Panią (-em)..... zam.
....., legitymując(-ym) się dowodem osobistym:
zwaną (-ym) w dalszej części *Rodzicem* (określenie to obejmuje także opiekuna prawnego).

§ 1

1. Przedmiotem *Porozumienia* jest określenie zasad świadczenia odpłatnej usługi żywienia prowadzonej przez *Szkołę* na rzecz ucznia (uczniów):
 - 1), klasa
 - 2), klasa
 - 3), klasaktórego *Rodzic* podpisujący niniejsze *Porozumienie* jest matką, ojcem, prawnym opiekunem¹ oraz określenie praw i obowiązków *Rodzica*, w tym obowiązków dotyczących odpłatności za przedmiotową usługę.
2. *Rodzic* deklaruje chęć korzystania przez dziecko (dzieci) z żywienia prowadzonego przez *Szkołę*.

§ 2

W zakres usługi żywieniowej, o których mowa w § 1, wchodzi codzienne (w dni nauki szkolnej) przygotowanie i podanie **obiadu** składającego się z 1 dania (zupa lub II danie naprzemiennie) w godzinach: 10.35 - 10.55

§ 3

1. **Rodzic zobowiązuje się do uiszczania za wymienioną w § 2 usługę miesięczną opłatę wnoszoną z góry w nieprzekraczalnym terminie do 20 dnia każdego miesiąca w postaci wpłaty na rachunek bankowy Zespołu Placówek Oświatowych w Zbludowicach, nr: 61 8480 0004 2001 0070 7039 0001 (Bank Spółdzielczy Oddział w Busku-Zdroju) z dopiskiem „obiady”.**
2. Na opłatę, o której mowa w § 3 ust.1, a której wysokość wynosi w roku szkolnym 2015/2016: dzienna stawka 3.49zł x liczba dni nauki szkolnej w danym miesiącu, składają się wyłącznie koszty zakupu produktów spożywczych użytych do przygotowania potraw.
3. Wysokość opłaty, o której mowa w § 3 ust. 2, dostosowana jest do stawki obiadów proponowanych przez z Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Busku - Zdroju.

§ 4

1. *Rodzic* deklaruje, że opłata, o której mowa w § 3 ust. 2, będzie wnoszona każdorazowo w całej wysokości, z zastrzeżeniem § 4, ust. 4.
2. W przypadku zawarcia *Porozumienia* w trakcie miesiąca, opłata, o której mowa w § 3 ust. 2, naliczona będzie proporcjonalnie od dnia zawarcia *Porozumienia*.
3. Nie wnoszenie opłaty, o której mowa w § 3 ust. 2, w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1, powoduje automatyczne naliczenie ustawowych odsetek.
5. **Zwrot należności za wyżywienie za okres, w którym uczeń nie korzystał z żywienia uwzględniany jest w postaci zmniejszenia płatności w kolejnym miesiącu, z zastrzeżeniem § 4 ust.6.**
6. W przypadku nieobecności ucznia uprawnionego do korzystania z posiłku, zwrotowi podlega koszt dziennej stawki żywieniowej x liczba dni nieobecności, licząc od następnego dnia po zgłoszeniu nieobecności.
7. **Zwroty odliczane będą tylko wtedy, gdy rodzic lub prawny opiekun zgłosi do godziny 8:00 nieobecność dziecka osobiście lub telefonicznie w sekretariacie Szkoły (Tel. 41 378 79 50) i poda czas nieobecności.**

§ 5

Podpisując niniejsze *Porozumienie* *Rodzic* oświadcza, iż:

- 1) nie wnosi zastrzeżeń do warunków niniejszego *Porozumienia*, w tym wysokości oraz terminów uiszczania opłaty bierze pełną odpowiedzialność za określone w umowie obowiązki.

§ 6

1. Ustalenia i zobowiązania zawarte w niniejszym *Porozumieniu* z chwilą jego podpisania przez strony nie mogą stanowić

¹ niepotrzebne skreślić lub nie ujmować

podstawy do roszczeń i negocjacji.

2. *Porozumienie* zawierane jest dobrowolnie. Jeśli zapisy *Porozumienia* nie odpowiadają *Rodzicowi* ma on pełne prawo wypowiedzenia *Porozumienia* w trybie określonym w § 7 i rezygnacji z korzystania przez jego dziecko (dzieci) z żywienia prowadzonego przez *Szkołę*.

§ 7

1. Niniejsze *Porozumienie* może być wypowiedziane przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym *Porozumieniu* mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory mogące ewentualnie wyniknąć w zakresie objętym *Porozumieniem* rozpatrywane będą polubownie w trybie uzgodnień *Rodzica* z Dyrektorem *Szkoły*. Jednakże w przypadku braku zgody i rozwiązania problemu sprawy sporne podlegają rozpatrzeniu przez Gminę Busko - Zdrój, która jest organem prowadzącym *Szkołę*. Jeśli i ta próba rozwiązania spraw nie przyniesie rozstrzygnięcia strony mogą skierować sprawę do Sądu Rejonowego w Busku - Zdroju.
4. *Porozumienie* sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(czytelny podpis Rodzica)

Tel.

.....
(pieczęć nagłówkowa oraz pieczęć i podpis Dyrektora Szkoły)