

<p style="text-align: center;">REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ</p> <p style="text-align: center;">SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. JANA PAWŁA II W ZBLUDOWICACH</p>
--

Świetlica jest pozalekcyjną formą opiekuńczo-wychowawczą działalności szkoły, dla uczniów, którym rodzice nie mogą zapewnić opieki po zakończonych zajęciach lekcyjnych oraz dla dzieci korzystających z dowozu autobusem szkolnym.

I. Cele i zadania świetlicy

Celem działalności świetlicy jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej przed i po zajęciach lekcyjnych w bezpiecznym i przyjaznym otoczeniu oraz stworzenie warunków do nauki i rekreacji.

Do zadań świetlicy należy:

- stwarzanie warunków do wszechstronnego rozwoju;
- rozwijanie indywidualnych zainteresowań uczniów;
- dbanie o bezpieczeństwo wychowanków oraz przeciwdziałanie niepożądanym zachowaniom;
- kształtowanie umiejętności współzycia w grupie i podejmowania zadań zespołowych;
- zapewnienie opieki wychowawczej zmierzającej do kształtowania u wychowanków właściwego zachowania w szkole, domu i środowisku lokalnym;
- wdrażanie do pożytecznego organizowania czasu wolnego;
- rozwijanie samodzielności i samorządności;
- rozwijanie i pielęgnowanie kontaktów międzyludzkich, w tym koleżeństwa i przyjaźni;
- kształtowanie więzi ze środowiskiem poprzez aktywne uczestnictwo w kulturze lokalnej;
- kształtowanie wrażliwości moralnej, wpajanie wartości i zasad estetycznych;
- kształtowanie zdrowego stylu życia i postawy asertywnej wobec zagrożeń dla zdrowia i życia;
- kształtowanie poczucia własnej wartości i szacunku dla innych;
- kształtowanie pozytywnego myślenia, wiary we własne siły i możliwości;
- rozwijanie wrażliwości na problemy środowiska
- organizowanie pomocy w nauce, wyzwalanie potrzeby samodoskonalenia;

- kształtowanie umiejętności dokonywania właściwego wyboru w korzystaniu z mass mediów.

II. Organizacja pracy świetlicy.

1. Świetlica jest czynna w dni nauki szkolnej w godzinach 6:30-16:00
2. Liczba wychowanków w grupie powinna wynosić do 25 osób.
3. Świetlica realizuje swoje zadania według planu pracy świetlicy na dany rok oraz planu pracy szkoły.
4. Zapisywanie uczniów odbywa się na podstawie pisemnego zgłoszenia (rodziców/prawnych opiekunów) na KARCIE ZAPISU DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ.
5. Dzieci przyjmowane są do świetlicy wg „Procedury przyjmowania dzieci do świetlicy” opracowanej na dany rok szkolny.
6. Do świetlicy szkolnej przyjmowani są uczniowie kl. I – VI
7. Świetlica zapewnia opiekę uczniom zwolnionym z religii, i wychowania fizycznego - (na prośbę rodziców).
8. Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za dziecko, które zostały przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed lekcjami.
9. Rodzice/prawni opiekunowie dziecka ponoszą, odpowiedzialność za dziecko, które zostało przyprowadzone do szkoły, a nie zgłosiło się do świetlicy.
10. Świetlica prowadzi dzienny rejestr frekwencji uczniów.
11. Nauczyciel świetlicy wychodzący z dziećmi poza salę, umieszcza na drzwiach świetlicy informację o aktualnym miejscu pobytu.
12. Zasady opuszczania świetlicy przez dziecko określają rodzice w karcie zapisu do świetlicy.
13. Dziecko nie może opuścić świetlicy na telefoniczną prośbę rodziców.
14. W przypadku braku pisemnej informacji w karcie zapisu ucznia do świetlicy, dziecko nie będzie mogło opuścić świetlicy.
15. Wszelkich zmian dotyczących informacji zawartych w KARCIE ZAPISU DO ŚWIETLICY, mogą dokonać wyłącznie rodzice/prawni opiekunowie, potwierdzając je czytelnym podpisem i datą.
16. Wychowawcy i nauczyciele mają obowiązek powiadomić nauczycieli pracujących na świetlicy o uczestnictwie uczniów w zajęciach pozalekcyjnych na terenie szkoły.

17. W trosce o bezpieczeństwo i zdrowie dzieci rodzice powinni powiadomić nauczycieli świetlicy o problemach zdrowotnych dziecka.
18. Dziecko poniżej 7 roku życia nie może samodzielnie opuszczać świetlicy szklonej oraz nie może być odbierane przez dziecko, które nie ukończyło 10 roku życia (zgodnie z przepisami ruchu drogowego).
19. Rodzice zobowiązani są do przestrzegania godzin pracy świetlicy.
20. Jeżeli dziecko nie zostanie odebrane do godziny 16:15, wychowawcy świetlicy realizują procedury postępowania przewidziane w przypadku pozostania dziecka w świetlicy po godzinach pracy – *zał.nr 1*.
21. Rodzic lub opiekun prawny będący pod wpływem alkoholu, nie może odebrać dziecka ze świetlicy, procedury postępowania – *zał.nr 2*
22. Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do poinformowania nauczyciela świetlicy o odbiorze dziecka ze świetlicy.
23. Wychowawcy świetlicy nie odpowiadają za dziecko, które samodzielnie opuściło teren szkoły w czasie kiedy powinno przebywać w świetlicy szkolnej.
24. Procedury przyprowadzania dziecka po zakończonych lekcjach – *zał. nr 3*.
25. Uczniowie niespełniający kryterium przyjęcia do świetlicy, którzy ze względów organizacyjnych, oczekują na stałe zajęcia pozalekcyjne mogą korzystać z opieki świetlicy w wybranym dniu i godzinie tylko po uprzednim zgłoszeniu takiej konieczności przez rodziców u wychowawcy świetlicy.
26. W przypadku nieusprawiedliwionej, ciągłej nieobecności dziecka na zajęciach w świetlicy powyżej 1 miesiąca uczeń może być skreślony z listy dzieci uczęszczających do świetlicy.

III. Wychowankowie świetlicy

Wychowankowie są współgospodarzami świetlicy. Ich prawa i obowiązki wynikają z potrzeb i zadań świetlicy.

Wychowanek ma prawo do:

- życzliwego i podmiotowego traktowania,
- swobodnego wyrażania myśli i przekonań,
- wyboru zajęć,
- rozwijania uzdolnień i zainteresowań oraz wsparcia ze strony wychowawcy,

- ubiegania się o udział w reprezentowaniu świetlicy i szkoły w konkursach zgodnie ze swoimi możliwościami i umiejętnościami,
- zapewnienia warunków bezpieczeństwa podczas zajęć,
- poszanowania godności osobistej i ochrony przed przemocą.

Wychowanek jest zobowiązany do:

- informowania nauczyciela o każdorazowym nawet krótkotrwałym oddalaniu się,
- uczestniczyć w zajęciach organizowanych przez nauczyciela,
- szanować i dba o wyposażenie świetlicy,
- przestrzegania reguł zachowania w świetlicy i przepisów BHP,
- stosowania się do uwag i wskazówek wychowawcy,
- opuszczania świetlicy tylko po zgłoszeniu tego faktu wychowawcy i uzyskaniu od niego zgody,
- przestrzegania zasad współżycia w grupie,
- pomagania słabszym,
- porządkowania swojego miejsca pracy i zabawy,
- w świetlicy dzieci nie mogą korzystać z telefonów komórkowych,
- dbać i przestrzegać zasad bezpieczeństwa podczas zabaw w sali i na powietrzu.

IV. Zadania i obowiązki nauczycieli – wychowawców

1. Przestrzegać przepisów bhp.
2. Dbać o wszechstronny rozwój wychowanków.
3. Prowadzić dokumentację –dziennik zajęć.
4. Prowadzić zajęcia zgodnie z planem pracy świetlicy.
5. Współpracować z wychowawcami, nauczycielami, pedagogiem i rodzicami uczniów.
6. Dbać o estetykę świetlicy i powierzony sprzęt.

W przypadku, gdy wychowanek nie przestrzega ustalonych zasad i reguł grupy, sprawia problemy wychowawcze Rada Pedagogiczna może podjąć decyzję o zawieszeniu lub wykluczeniu dziecka ze świetlicy szkolnej.

V. Dokumenty świetlicy:

1. Roczny Plan Pracy Świetlicy.
2. Regulamin Świetlicy Szkolnej.
3. Dzienniki zajęć.
4. Karty zgłoszeń o przyjęciu dziecka do świetlicy.
5. Procedura zapisu dziecka do świetlicy.
6. Procedura postępowania w przypadku pozostania dziecka w świetlicy po godzinach pracy.
7. Procedura postępowania w przypadku, próby odebrania ucznia przez osobę, co do której zachodzi podejrzenie bycia w stanie nietrzeźwości lub bycia pod wpływem innych środków.
8. Procedura przyprowadzania dziecka po zakończonych lekcjach.

ZASADY ZAPISU I REKRUTACJI DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ –zał.nr1

(Szkoła Podstawowa im.Jana Pawła II w Zbludowicach w Zespole placówek Oświatowych w Zbludowicach)

1.Warunkiem przyjęcia dziecka **do świetlicy szkolnej** jest złożenie KARTY ZAPISU DO ŚWIETLICY w terminie do 05.09 2016r.

2.Dyrektor szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjno-Kwalifikacyjną w skład ,której wchodzi: wicedyrektor szkoły; wychowawcy świetlicy, pedagog szkolny.

3.Od decyzji Komisji w razie odmowy przyjęcia dziecka do świetlicy przysługuje odwołanie do Dyrektora Szkoły złożone w czasie 7 dni od daty zakończenia rekrutacji.Odwołanie będzie rozpatrzone w przeciągu 14 dni o datę wpływu.

4.O przyjęciu dziecka do świetlicy w trakcie trwania roku szkolnego decyduje Dyrektor Szkoły.

5. Do **świetlicy szkolnej** w pierwszej kolejności przyjmowani są:

- dojeżdżające autobusem szkolnym
 - z kl.I-III
 - obojga rodziców pracujących
 - rodziców samotnie wychowujących dzieci
 - w przypadku klas IV-VI ,w uzasadnionych przypadkach(odległe miejsce zamieszkania, posiadanie młodszego rodzeństwa w świetlicy)
- inne sytuacje szczególne

TERMINARZ

od 01.09 do 04.09 2014r.-przyjmowanie KART ZAPISU DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

08.09.2014r.-posiedzenie Szkolnej Komisji Rekrutacyjno-Kwalifikacyjnej

10.09.2014r.-podanie listy zapisanych dzieci na tablicy informacyjnej

6. Warunkiem przyjęcia dziecka do **świetlicy oddziału przedszkolnego** jest złożenie KARTY ZAPISU DO ŚWIETLICY w terminie do 18.04 2014r.

7. Do **świetlicy oddziału przedszkolnego** w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci:

- dojeżdżające autobusem szkolnym
- obojga rodziców pracujących
- rodziców samotnie wychowujących dzieci

W przypadku jednoczesnego spełniania kryteriów zawartych w pkt.7, decyduje kolejność zgłoszeń.

TERMINARZ

od 17.03.2014r.-do 18.04.2014r.do godz.14.00-składanie kart zapisu do świetlicy szkolnej w sekretariacie szkoły

25.04.2014r.-posiedzenie Szkolnej Komisji Rekrutacyjno-Kwalifikacyjnej

07.05.2014r.-ogłoszenie listy zakwalifikowanych dzieci na tablicy informacyjnej

Rodzice/prawni opiekunowie ,których dzieci zostały przyjęte do świetlicy zobowiązani są do zapoznania się i przestrzegania Regulaminu Świetlicy Szkoły Podstawowej im.Jana Pawła II w Zbludowicach,który udostępniony jest do wglądu w bibliotece szkolnej,świetlicy i na stronie internetowej szkoły.