

Procedura naboru na rok szkolny 2019/2020 do oddziału przedszkolnego i klasy I Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Zbludowicach

Zasady naboru do publicznych przedszkoli i szkół podstawowych określone zostały w rozdziale 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.).

I. Rekrutacja do oddziału przedszkolnego.

1. Rodzice dzieci uczęszczających do oddziału przedszkolnego składają na kolejny rok szkolny **deklarację o kontynuowaniu wychowaniapredszkolnego** terminie do 22 lutego 2019 r. Druk deklaracji o kontynuacji wydawany jest w sekretariacie szkoły (**załącznik nr 1**).

2. Do oddziału przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy.

3. Terminy postępowania rekrutacyjnego znajdują się w zarządzeniu nr 27/2019 Burmistrza Miasta i Gminy Busko-Zdrój z dnia 23 stycznia 2019r.

4. Rodzice dziecka składają **wniosek o przyjęcie dziecka** do oddziału przedszkolnego w sekretariacie szkoły

5. Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w szkole dostępny będzie na stronie internetowej szkoły oraz sekretariacie szkoły (**załącznik nr 2**).

6. Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria (tzw. ustawowe) wynikające z art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe :

- 1) wielodzietność rodziny kandydata; *
- 2) niepełnosprawność kandydata;
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie; **

Kryteria te mają jednakową wartość - 100 punktów.

** wielodzietności rodziny – należy przez to rozumieć rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci (art. 4 pkt 42 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe)*

*** samotne wychowywanie dziecka – należy przez to rozumieć wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem (art. 4 pkt 43 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe)*

Dokumenty potwierdzające spełnianie ww. kryteriów :

- Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.
- Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.).
- Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.
- Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 697 z późn. zm.).

Dokumenty składa się w oryginale, w formie notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/opiekuna prawnego.

6. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu nadal będziemy dysponować wolnymi miejscami, w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, który określa także dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów.

7. Kryteria przyjęć określa Uchwała Nr XXVII/379/2017 Rady Miejskiej w Busku -Zdroju z dnia 23 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Busko-Zdrój na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego.

8. Brak dokumentów potwierdzających dane kryterium - eliminuje przyznanie punktów za to kryterium przez komisję rekrutacyjną, ale nie wyklucza rozpatrzenia wniosku przez komisję rekrutacyjną.

II. Rekrutacja do klasy pierwszej

1. Do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej na rok szkolny 2019/2020 przyjmowane są dzieci:
 - a. 7 – letnie (urodzone w roku 2012) – objęte obowiązkiem szkolnym,
 - b. 6 – letnie (urodzone w roku 2013) – zgodnie z wolą rodziców, jeżeli dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w poprzednim roku szkolnym albo dziecko posiada pozytywną opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej (art. 36 ust. 2 ustawy – Prawo oświatowe).
2. Przyjęcie dzieci zamieszkałych w obwodzie danej szkoły podstawowej odbywa się z urzędu na podstawie **zgłoszenia (załącznik nr 3)**. Wypełnione zgłoszenie rodzic składa w sekretariacie szkoły. Do zgłoszenia dołącza się **oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata**. Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń .
3. Postępowanie rekrutacyjne o przyjęcie na wolne miejsca do klasy pierwszej szkoły podstawowej przeprowadzane jest dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem danej szkoły podstawowej. Rodzice **dziecka zamieszkałego poza obwodem danej szkoły**

ubiegający się o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej wypełniają **wniosek o przyjęcie stanowiący (załącznik nr 4)**.

4. Do wniosku rodzice dołączają, określone w uchwale Rady Miasta Busko-Zdrój, oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” (art.150 ust.6 ustawy z dnia 14grudnia 2016 r. Prawo oświatowe).
5. Kryteria przyjęć określa Uchwała Nr XXVII/380/17 Rady Miejskiej w Busku -Zdroju z dnia 23 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów naboru do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Busko-Zdrój, mających zastosowanie do kandydatów zamieszkałych poza obwodami tych szkół oraz wskazania dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów.
6. Terminy rekrutacji określa Zarządzenie Nr 27/2019 Burmistrza Miasta i Gminy Busko-Zdrój z dnia 23 stycznia 2019 roku w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Busko-Zdrój.

III. Procedura odwoławcza

Rodzice kandydatów, którzy nie zostali przyjęci do oddziału przedszkolnego, klasy I mogą:

1. Złożyć wniosek do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata, w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych. Komisja rekrutacyjna przygotowuje i wydaje uzasadnienie w terminie do 5 dni od dnia złożenia przez rodzica wniosku.
2. Wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
3. Złożyć do sądu administracyjnego skargę na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły.